

## Konsultprofil – Helene Hamilton

Namn: Helene Hamilton född Larson  
Född: 1952  
Civilstånd: Gift  
Telefon: 08-643 35 70  
Mobil: 070-740 05 44  
E-post: information@larsonkonsult.se  
Språk: svenska och engelska

## Erfarenheter

- ❑ Royalty- och copyrightexpert inom grammofon- och musikförlagsbranschen.
- ❑ Affärsadministration, mycket goda kunskaper inom området ”mindre och medelstora företags” administrativa flöde. Flödesbeskrivning av administrativa rutiner. Ekonomi med inriktning praktisk bokföring och controlling.
- ❑ Projektleddning ur kundsidesperspektiv där kunskaper inom områdena IT, administration, ekonomi, teknik och informationshantering krävts.
- ❑ Implementering och inköp av administrativa system, datanätverk, datorer, telefonväxlar och annan teknisk utrustning.
- ❑ Systemförvaltning av CRM- och royaltysystem.
- ❑ Utbildare inom bl.a. administration/administrativa system, företagsekonomi, bokföring, Excel och allmän ADB. Ansvarig för stora utbildningsprojekt.
- ❑ Webbprojekt, webbpublicering inkluderande design och uppbyggnad av intranät och hemsidor, samt administration av dessa.

## Kompetens

- ❑ Officer - royaltysystem
- ❑ Counterpoint Record Master/Music Master
- ❑ Abalon 2000 affärsstöds- och kursbokningssystem
- ❑ Office 2003/2007: Excel, Access, Word, Outlook, Publisher, PowerPoint, One Note
- ❑ Adobe Web Premium CS3: Dreamweaver, Photoshop, Fireworks, Flash CS3 (animeringar)
- ❑ Tidigare använda programvaror: Visma Compact 5, Nilex kundservice, Lotus Notes, Scala, Hogia Lön, Cognos PowerPlay

## Uppdrag/projekt

- ❑ Helene Larsons:s Konsultverksamhet - Efter 2002 har jag helt arbetat för och genom min egen firma, Helene Larson:s Konsultverksamhet. Firman har utfört kortare och längre uppdrag åt större (ibland mycket stora) och mindre kundföretag inom allt från avgränsade utbildningsinsatser till införande och integrering av affärs- och CRM-system. Kärnverksamheten har varit royaltyavräkningar inom musikindustrin, och det har inte varit svårt att hålla en trygghetskapande grundnivå på mina inkommande beställningar. Från avräkningarna finns många spin-off- effekter, t ex beställningar på Excel-modeller för olika ändamål (som exempel kan nämnas lönsamhetskalkyl för independentbolag), eller pivottabeller för bearbetning av data inför överföring till externa, ej Office-baserade system.

# Larson:s

Helene Larson:s Konsultverksamhet

- Royalty: royaltyavräkningar, implementering av royaltysystem
- Excel: lönsamhetskalkyler, avräkningsmodeller
- Access: utveckling av databas för webbsidor och interna system
- Teknik: installationer av nätverk och datorer
- Utbildning: specialanpassade utbildningar i Excel och andra Office-program
- Webb: driver webbhotell och konstruerar webbsidor
- Vebix AB
  - 2002 – 2005 systemförvaltning och utbildning i Abalon2000 för Stockholms Näringslivskontor.
  - 2002 Agent Vebix - systemstöd
  - 2001 Lexicon - systemstöd Abalon.
  - 2001-2002 Vebix Online - ansvarig webbhotell
  - 2001 Sodexho – Abalon - anpassning av Word-mallar m.m.
  - 2001 Tele2 - ansvarig för informationsstöd vid implementering av nytt billingsystem
- LärData
  - 1998-2001 kundprojektledare vid införande av Abalon affärssystem (säljstöd- och kursadministrativt system).
  - 1998 införande av ekonomisystemet Scala 4.5
  - 1998 - 2000 Utveckling, design, byggande och förvaltning av Internet- och intranätsidor.
  - 1995 Ansvarig för projektet ”nya utbildningslokaler”. 2000 m<sup>2</sup> byggdes om från kontors- till utbildningslokaler
  - 1995 införande av Centrex telefonväxelsystem på samtliga 11 kontor.
  - 1992-1994 projektledare för olika utbildningsprojekt.
- Sonet
  - 1990 inköp och implementering av datakabelnätverk, samt uppkoppling mellan IBM: s datorer och PC, Macintosh samt Wangnätverk (Banyan/Vines)
  - 1990 totalansvarig för flytt av Sonets huvudkontor (2 500 m<sup>2</sup>) i Stockholm inkluderande allmän flytt och tekniska installationer.
  - 1989 införande av Movex ekonomisystem
  - 1988 införande av Telex/Fax/Internmemo system för S/34-36 - Sonet
  - 1987 ansvarig för projektet ny ”dataavdelning” med byggande av nya lokaler för administration och maskinpark.
  - 1986 inköp och implementering av IBM S/36.
  - 1986 införande av musikförlagsroyaltysystem ”Music Master” för IBM S/34-36 från Counterpoint.
  - 1984 inköp och implementering av IBM minidator S/34.
  - 1982 införande av grammofonroyaltysystem ”Record Master” för IBM S/34-36 från Counterpoint.

## Anställningar

- 2002-2009 Egenföretagare Helene Larson:s Konsultverksamhet
- 2000-2002 Delägare och anställd i Vebix AB, projekt bl a för LärData AB, Tele2, Sodexho.
- 1998-2000 LärData AB: Ansvarig Interna System, Webbmater - intranät/hemsida
- 1998-1998 LärData AB: Controller
- 1994-1997 LärData AB: Kontorschef - administration, växel, reception,

# Larson:s

Helene Larson:s Konsultverksamhet

- lärarbokningar (under 1996 även Produktionskoordinator)
- 1992-1994 LärData AB: Utbildare - företagsekonomi, ADB, div. programvaror samt Projektledare
- 1984-1992 Sonet Grammofon AB: Datachef
- 1980-1992 Sonet Grammofon AB: Royalty & Copyright Manager
- 1973-1980 Sonet Grammofon AB: Chefssekreterare
- 1971-1973 Irex Optical Company AB: Sekreterare

## Utbildning

- 1999 Abalon/Sellplan administratörs-och användarutbildning (Abalon utbildning)
- 1998 Scala Systemunderhåll & Rapportgenerator (Callus Utbildning)
- 1984 Systemoperatör S/34-36 del 1 & 2 (IBM Kundutbildning)
- 1981-1982 Pedagogik fortsättningskurs 20p (Stockholms Universitet)
- 1980-1981 Psykologi fortsättningskurs 20p (Stockholms Universitet)
- 1979-1980 Psykologi grundkurs 20 p (Stockholms Universitet)
- 1978-1979 Pedagogik grundkurs 20 p (Stockholms Universitet)
- 1969-1971 Gymnasium 3-årig ekonomisk/språklig variant (Frans Schartaus Gymnasium)